

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年2月8日

事業所名 With ひろば早島

保護者等数(児童数)20 回収数12名 割合60%

	チェック項目	はい	どちらともいえない		わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	いいえ			
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3	6	0	3	<ul style="list-style-type: none"> もう少し広いスペースがあるとよいと思うが、工夫して活動をしてれています。 小学生になると体も大きくなるので、少し部屋が狭く感じてしまうかもしれません。 	<ul style="list-style-type: none"> 玄関の前で、キャッチボールをしたり、近くの公園や公民館の空き地をお借りして、運動をすることもあります。引き続き、季節に合わせた活動や運動などができるような地域の社会資源も活用していきたいと思います。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	9	1	0	2		<ul style="list-style-type: none"> 配置基準の2名に加え、加配職員を1名配置しております。 専門性については、外部勉強会への参加や毎月事業所内勉強会を実施しており、知識や技術の向上に努めております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2	2	4		<ul style="list-style-type: none"> 必要に応じて、可能な範囲で環境の整備を行っていきます。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	11	1	0	0		<ul style="list-style-type: none"> 職員間で、6か月毎に評価をして、新しくねらいを立てております。今後も保護者の方のニーズ等も含め作成していきたいと思います。
	5 <u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	10	1	0	1		<ul style="list-style-type: none"> 一人ひとりのねらいに合わせて、興味が持てるものを取り入れたり、活動内容を考えたりしています。

	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	4	2	6		・対象となる子どもたちと交流する機会は設けていません。今後も必要性について、検討していきたいと思います。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	0	0	0		・今後も分かりやすく、丁寧な説明を心掛けていきたいと思います。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	10	2	0	0		・こちらでの様子をお伝えするとともに、家庭や学校での姿についても伺いながら、今の課題について一緒に考えていきたいと思います。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11	1	0	0	・困っていることがあれば、相談にのってくれる	・個別に面談などでお話をさせていただき、支援内容について、一緒に考えさせてもらっています。今後も丁寧な対応を心掛けていきたいと思います。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	3	2	2		・今年度は、12月に外部講師講演会を行い、その後、参加者の方で座談会を行いました。 ・他にもわくわく子育て勉強会や、かがやき手帳を書く会などの場を使って、保護者の方同士の交流の場とさせていただいています。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	6		・要望やご意見などは、当日の終礼や連絡帳にて、職員間で共有させていただいています。今後ご要望などに対して、誠実な対応に努めてまいります。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	0	0	0		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	0	0	2		・2か月に1回 With ひろばだよりを発行しています。また、年に数回広報誌を発行しています。

								職員が事業所の支援内容について振り返っている自己評価も入口付近に掲示しております。ご確認ください。
	14	個人情報に十分注意しているか	11	0	0	1		・課題を挟む時は、ダブルチェックをして、挟み間違いが起こらないようにしています。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	6	0	1		・各マニュアルについては、職員室に掲示しており、常に見える状態にしています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	1	0	1		・水害、不審者対応、火災、地震を想定した訓練を定期的に行っています。お子さんに動画やイラストを使い、避難方法について確認をしています。訓練時の写真は、廊下の掲示板に貼るようになっています。ご確認ください。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	9	2	1	0	・回数が減った分、1回1回をととも楽しみにしている。	・今後もお子さんが楽しく学べたり、自ら気付き自信につながる経験ができる事業所を心掛けていきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	10	1	1	0		・今後も子どもたちに寄り添い、保護者の方、また関係機関の方と連携しながら、支援の内容に満足いただけるよう努力してまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。